

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE WATERSPORTVERENIGING

"Noordwijk/Maritiem Teylingen"

HIERNA TE NOEMEN "W.S.V.N.M.T."

HERZIENING 22 Maart 2024

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.

Bepalingen in dit reglement, in strijd met de wet of de statuten van de vereniging zijn nietig.

Artikel 2.

In gevallen, waarin dit reglement of de statuten niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 3

De bepalingen opgenomen in het bestuursreglement maken onderdeel uit van dit huishoudelijk reglement.

LIDMAATSCHAP

Artikel 3.

1. Om als lid te worden toegelaten tot de vereniging dient men zich schriftelijk aan te melden bij de secretaris d.m.v. het invullen van een daartoe bestemd aanvraagformulier voor zien van een pasfoto.

Na ontvangst van het aanmeldingsformulier en € 100, = entreegeld zal het bestuur de aanmelding in behandeling nemen en beslissen over het al of niet aannemen van bedoeld toekomstig lid. Deze beslissing zal geschieden op basis van de meerderheid van de aanwezige bestuursleden,

Binnen 4 weken krijgt men schriftelijk bericht of men als lid van de vereniging kan worden aangenomen.

Wordt er positief over de aanmelding beslist, dan wordt men pas definitief als lid van de vereniging ingeschreven op het moment dat de contributie van het lopende jaar is betaald. Bij aanmeldingen na 1 september van het verenigingsjaar is voor dat verenigingsjaar geen contributie verschuldigd. Bij eventuele weigering door het bestuur om als lid te worden toegelaten, zal de aanmelder er op gewezen worden dat beroep op de ledenvergadering mogelijk is. De aanmelder dient binnen 4 weken na de bestuursbeslissing schriftelijk aan het bestuur kenbaar te maken, indien hij van deze beroepsmogelijkheid gebruik wenst te maken. Indien de aanmelder niet als lid wordt aangenomen en/of het bestuur niet binnen bovengenoemde termijn inzake de beroepsmogelijkheid van de aanmelder heeft vernomen, zal het entreegeld worden terug betaald.

2. Bij het in beroep gaan op de bestuursbeslissing kan betrokkene zich op de leden vergadering laten vertegenwoordigen door een stemgerechtigd lid.
3. Bij weigering door het bestuur is dan opgaaf van redenen tegenover betrokken en ledenvergadering verplicht.
4. De behandeling van het agendapunt, waarop in een ledenvergadering wordt beslist over de definitieve toelating als lid, dient plaats te vinden in afwezigheid van betrokkene.
5. Over de toelating van nieuwe leden hoeft in uitzondering op artikel 16 lid 3 van de statuten niet schriftelijk te worden gestemd.
(Besluit van de algemene ledenvergadering 26-04-2002)
6. De facturen voor de contributie worden minimaal 1 maand vóór 1 januari van elk verenigingsjaar per E-mail verzonden. Bij het niet tijdig (Binnen 30 dagen) betalen van de factuur wordt er een sanctie van € 20 berekend wanneer deze incl. sanctie ook niet binnen 14 dagen wordt voldaan kan het lidmaatschap van de vereniging worden beëindigd (hierbij vervalt ook het recht op een ligplaats.)
7. De facturen voor de liggelden worden minimaal 1 maand voor 1 April van ieder jaar per E-mail verzonden (Bij het niet tijdig betalen (Binnen 30 dagen) van de factuur wordt een toeslag van € 20 berekend wanneer deze ook niet incl. sanctie binnen 14 dagen wordt voldaan kan het recht op een ligplaats komen te vervallen
8. De elektra meters worden ieder jaar voor 1 April opgenomen waarna de factuur per E-mail aan de ligplaats houder wordt verzonden.
9. De havenmeester beheert de passanten gelden en draagt daar verantwoording voor af aan de penningmeester

Artikel 4.

Donateur leden kunnen als zelfstandige en stemgerechtigde leden tot de vergadering toetreden.

Zij betalen een door de algemene vergadering vastgestelde contributie

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 5.

De vereniging stelt zich niet aansprakelijk voor handelingen of nalatigheden van leden, waardoor derden worden benadeeld.

BESLUITVORMING

Artikel 6.

Indien bij een door het bestuur uitgeschreven ledenvergadering niet het vereiste aantal stemgerechtigde leden van de vereniging aanwezig is, kan de voorzitter de vergadering schorsen en na 15 minuten heropenen.

Alsdan door de vergadering genomen besluiten zijn bindend.

BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

Artikel 7.

1. Handelingen van het bestuur als bedoeld in artikel 1 lid 2 en 3 sub. a t/m/ f een bedrag groot € 2.000, = niet te boven gaand behoeven geen goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
2. De evenementencommissie beschikt voor de uitoefening van haar werkzaamheden jaarlijks over een bedrag, van ten hoogste € 680, =, met een maximale uitloop tot € 910, =; zulks indien het bestuur van oordeel is dat het noodzakelijk zal zijn.
(Besluit van de algemene ledenvergadering van 30-09-2021)

CLUBGEBOUW / SOCIËTEIT

Artikel 8.

1. Het toezicht en beheer over het clubschip de Julia is opgedragen aan het bestuur.
2. Het bestuur kan zich voor deze werkzaamheden doen bijstaan door een commissie, waarvan één of meer daartoe aangewezen bestuursleden zitting nemen.
3. Door genoemde commissie kan (kunnen), in overleg met het bestuur, beheerder(s) worden aangesteld.
4. De beheerder(s) is / zijn gehouden de bepalingen, gesteld bij of krachtens wettelijk voorschriften gegeven; drank- en horecawet, gemeentelijk verordeningen, streng na te leven.
5. De beheerder(s) verricht(en) zijn / haar / hun werkzaamheden uitsluitend onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
6. De dienstdoende beheerder(s) is / zijn bevoegd eenieder wiens gedrag daar aanleiding toegeeft, de toegang tot het club schip / sociëteit te weigeren. Zij geven hiervan terstond kennis aan het bestuur.

7. Het bestuur kan beslissen dat een persoon, wiens gedrag herhaaldelijk aanleiding geeft tot verwijderen, dan wel klachten omtrent hun gedragingen door andere leden worden gedaan, de toegang tot het clubgebouw / sociëteit wordt ontzegd.
Deze ontzegging geldt voor onbepaalde tijd met een maximum van drie aaneengesloten maanden.
8. Toegang tot het clubgebouw / sociëteit hebben leden en hun gezinsleden, introducés van leden in wiens gezelschap zij verkeren, alsmede personen welke door de Algemene Ledenvergadering zijn toegelaten.
9. De commissie, als bedoeld in lid 2 van dit artikel houdt van de inkomsten en uitgaven van het clubgebouw / sociëteit een afzonderlijke administratie bij en doet hiervan jaarlijks verslag aan de Algemene Ledenvergadering.